

**Отчет о работе с обращениями граждан
управления главного архитектора городского округа
администрации городского округа город Воронеж
в 2016 году
(по состоянию на 23.12.2016)**

Работа с обращениями граждан в управлении главного архитектора городского округа осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Решением Воронежской городской Думы от 26.09.2012 № 908-III «О наделении правами юридического лица управления главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж» («Положение об управлении главного архитектора городского округа город Воронеж») (ред. то 08.06.2016);

- Регламентом администрации городского округа город Воронеж, утвержденным постановлением администрации городского округа город Воронеж от 09.09.2015 № 703 (ред. от 19.07.2016);

I. Работа с письменными обращениями граждан.

1. Общая информация

Обращения, поступившие в структурное подразделение в отчетном периоде	Количество		АППГ (аналогичный период прошлого года)	
	шт.		шт.	
Всего	2145		2850	
из них поступило:				
	шт.	%*	шт.	%*
непосредственно в структурное подразделение	457	21,3%	1897	66,6 %
по почте	63	2,9%	-	-
нарочно	391	18,2 %	-	-
через электронную приемную	2	0,1 %	-	-
по факсу	1	0,04 %	-	-
на рассмотрение из администрации ГО г. Воронеж	1688	7,6 %	953	33,4 %

В 2016 году в управление главного архитектора городского округа (далее – Управление) поступило - 2145 обращений, за аналогичный период прошлого года – 2850 обращений. Количество обращений поступивших в 2016 году снизилось по отношению к аналогичному периоду прошлого года (далее – АППГ). Снижение обращений вызвано тем, что были изменения в системе учета обращений граждан (исключены обращения по предоставлению муниципальных услуг), а так же Постановлением администрации городского округа город Воронеж от 25.10.2016 № 930 «О создании рабочей группы по внесению изменений и дополнений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории

городского округа город Воронеж», утверждено положение о создании рабочей группы по внесению изменений и дополнений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Воронеж (далее – Положение). В соответствии с данным Положением организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет управление развития предпринимательства, потребительского рынка и инновационной политики администрации городского округа город Воронеж. В связи с передачей полномочий по проведению рабочих групп по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов, количество обращений граждан поступающих в управление главного архитектора городского округа снизилось.

2. Тематическая структура обращений, поступивших непосредственно в структурное подразделение

Тематики, группы тем, вопросы (* в соответствии с общероссийским классификатором)	2016 г.	
	шт.	%
0003.0009.0097.0634-Градостроительные нормативы. Градостроительное законодательство Российской Федерации	295	64,5%
0003.0009.0097.0367- Градостроительство. Архитектура и проектирование.	150	33%
0002.0007.0074.0665 Предоставление дополнительных льгот отдельным категориям граждан, установленных законодательством субъекта Российской Федерации (в том числе предоставление земельных участков многодетным семьям и др.)	1	0,2%
0003.0011.0123.0716 Землеустройство. Землеустроительный процесс. Установление границ. Мониторинг земель. Кадастровая деятельность (деятельность кадастровых инженеров)	3	0,7%
0003.0009.0097.0880 Соблюдение органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности	1	0,2%
0003.0009.0102.0435 Торговля и органы местного самоуправления. Размещение торговых точек	1	0,2%
0003.0009.0097.0607 Благоустройство городов и поселков. Обустройство придомовых территорий	1	0,2%
0003.0009.0097.0366 Строительство объектов социальной сферы (науки, культуры, спорта, народного образования, здравоохранения, торговли)	2	0,4%
0003.0009.0096.0714 Технический учет и инвентаризация объектов капитального строительства	1	0,2%
0003.0009.0094.0711 Геодезия и картография	1	0,2%
0003.0009.0096.0363 Нарушения законодательства, СНИПов при строительстве	1	0,2%
Всего:	457	100 %

Анализ тематической структуры письменных обращений граждан, поступивших непосредственно в Управление, показывает, что большая часть

из них поступила по вопросам Градостроительные нормативы. Градостроительное законодательство Российской Федерации – 295 обращений.

3. Результаты рассмотрения письменных обращений, поступивших непосредственно в структурное подразделение

Результат	Количество в отчетном периоде		Количество в АППГ	
	шт.	%	шт.	%
«Поддержано», в том числе «меры приняты»	-	-	1260	44,2 %
«Частично удовлетворено»	2	0,4 %	7	0,2%
«Не поддержано»	-	-	91	3,2%
«Разъяснено»	425	93%	1369	48,1%
Переадресовано по компетенции в другой орган	-	-	8	0,3%
В рассмотрении	30	6,6	115	4%

Всего за отчетный период рассмотрено 427 обращений граждан (из 457).

I. Работа с обращениями граждан на личном приеме*.

1. Руководитель управления не осуществляет прием граждан в управлении главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж.

2. Прием граждан ведется в приемной граждан в соответствии с графиком приема граждан в администрации городского округа город Воронеж.

II. Информация о мерах, принятых по итогам рассмотрения обращений граждан (письменных и устных):

Информация о способе рассмотрения обращений граждан:

- проверено с выездом на место ___7___ обращений;
- рассмотрено с участием заявителя ___31___ обращений.
- иная информация:

- даны устные разъяснения гражданам по вопросам размещения НТО, а также размещения вывесок и рекламы на фасадах зданий в соответствии с Дизайн-регламентом «Внешний вид фасадов зданий и сооружений в городском округе город Воронеж», утвержденным постановлением администрации № 806 от 21.10.2015г. ___10___ обращений

III. Исполнительская дисциплина при работе с обращениями граждан

Срок рассмотрения	Письменные обращения		Обращения, поступившие на личном приеме	
	шт.	%	шт.	%
В установленный срок	423	92,5 %	-	-

Срок рассмотрения продлен	-		-	-
Свыше установленного срока	4	0,8%	-	-
Всего	427		-	

В управление главного архитектора городского округа проводилось плановое совещание у руководителя главного архитектора городского округа от 10.10.2016 по вопросу «Недопущения нарушения сроков рассмотрения обращений, установленные Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»». Начальникам отделов управления главного архитектора городского округа дано указание на усиление контроля за качеством подготовки ответов и недопущение нарушений сроков рассмотрения обращений.

При выявлении случаев нарушения установленного порядка рассмотрения обращений граждан, принимаются соответствующие меры в соответствии с действующим законодательством.

Руководитель

А.В. Шевелёв

Статистические данные о работе с обращениями граждан в 2016 году

1. Поступило письменных обращений и принято граждан на личном приеме
всего – 457
Из них:
 - 1.1. Письменных обращений – 457
в т.ч.:
 - 1.1.1. Взято на контроль – 0
 - 1.1.2. Проверено комиссионно – 0
 - 1.1.3. Проверено с выездом на место – 7
 - 1.1.4. Рассмотрено с участием заявителя – 31
 - 1.1.5. С результатом рассмотрения «поддержано», в том числе «меры приняты» – 0
 - 1.1.6. Частично удовлетворенных – 2
 - 1.1.7. С результатом рассмотрения «разъяснено» – 425
 - 1.1.8. С результатом рассмотрения «не поддержано» – 0
 - 1.1.9. Переадресованных в другие органы власти и органы местного самоуправления – 0
 - 1.1.10. Рассмотренных совместно с другими органами власти и органами местного самоуправления – 0
 - 1.1.11. Рассмотренных с нарушением установленных сроков – 4
 - 1.1.12. Срок рассмотрения продлен – 0
 - 1.1.13. Ответ подписан руководителем органа местного самоуправления – 0
 - 1.1.14. Ответ подписан уполномоченным лицом – 425
 - 1.1.15. По информации заявителя(ей) об итогах рассмотрения обращения ответ получен – 0
 - 1.1.16. По информации заявителя(ей) об итогах рассмотрения обращения ответ не получен – 0
 - 1.2. Принято граждан руководителями на личном приеме – 0
 - 1.2.1. Взято на контроль – 0
 - 1.2.2. С результатом рассмотрения «поддержано», в том числе «меры приняты» – 0
 - 1.2.3. Частично удовлетворенных – 0
 - 1.2.4. С результатом рассмотрения «разъяснено» – 0
 - 1.2.5. С результатом рассмотрения «не поддержано» – 0
 - 1.3. Сколько выявлено случаев волокиты либо нарушения прав и законных интересов граждан – 0

- 1.4. Сколько должностных лиц, виновных в нарушении прав граждан, привлечены к ответственности – 0
- 1.5. Сколько должностных лиц, виновных в нарушении прав граждан, не привлечены к ответственности – 0
- 1.6. Конкретные примеры, отражающие результативность рассмотрения письменных и устных обращений граждан –
- 1.7. Формы ответа заявителю:
- 1.7.1. В письменной форме – 415
- 1.7.2. В форме электронного документа – 10
- 1.7.3. В устной форме – 31
- 1.8. Количество повторных обращений – 0

Руководитель

А.В. Шевелёв

СВЕДЕНИЯ
о рассмотрении обращений в 2016 году
на предмет наличия в них информации о фактах коррупции
со стороны должностных лиц

1. Поступило обращений, содержащих информацию о фактах коррупции, всего –

Из них:

- 1.1. рассмотрено –
- 1.2. переадресовано по компетенции в другой орган государственной власти –
- 1.3. факты подтвердились –

2. Приняты меры по выявленным нарушениям со стороны должностных лиц (перечислить: Ф.И.О. должностного лица, проступок, меры воздействия) –

Нарушений со стороны должностных лиц Управления в IV квартале 2016 года, не выявлены.

Руководитель

А.В. Шевелёв