

Отчет о работе с обращениями граждан
управления главного архитектора городского округа
администрации городского округа город Воронеж
во II квартале 2018 года
(по состоянию на 27.06.2018)

Работа с обращениями граждан в управлении главного архитектора городского округа осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Решением Воронежской городской Думы от 26.09.2012 № 908-III «О наделении правами юридического лица управления главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж» («Положение об управлении главного архитектора городского округа город Воронеж»);

- Регламентом администрации городского округа город Воронеж, утвержденным постановлением администрации городского округа город Воронеж от 09.09.2015 № 703;

- Инструкцией по делопроизводству в администрации городского округа город Воронеж, утвержденной постановлением администрации городского округа город Воронеж от 13 января 2017 № 12.

I. Работа с письменными обращениями граждан.

1. Общая информация

2.

Обращения, поступившие в отчетном периоде	II квартал 2018 г.		II квартал 2017 г.		II квартал 2016 г.	
	шт.		шт.		шт.	
Всего	574		524		1205	
	шт.	%	шт.	%	шт.	%
непосредственно в структурное подразделение:	396	69	290	55,3	510	42,4
по почте	10	2	13	2,4	34	2,8
нарочно	384	67	275	52,4	21	1,8
по электронной почте	1	0,1	1	0,2	26	2
по факсу	1	0,1	1	0,2	21	1,8
на рассмотрение из администрации ГО г. Воронеж	178	31	234	44,6	593	49,2

Во II квартале 2018 года в управление главного архитектора городского округа (далее – Управление) поступило **574** обращений, за аналогичный период прошлого года – **524** обращений. Количество обращений поступивших во II квартале 2018 года увеличилось по отношению к аналогичному периоду прошлого года (далее – АППГ). Увеличение обращений вызвано тем, что поступило большое количество обращений по вопросам размещения вывесок и рекламы на фасадах зданий с соответствии с

Дизайн-регламентом «Внешний вид фасадов зданий и сооружений в городском округе город Воронеж», утвержденным постановлением администрации городского округа город Воронеж № 806 от 21.10.2015г., а так же большое количество обращений по вопросам рассмотрения и согласования архитектурно – градостроительного облика объектов капитального строительства в соответствии с решением Воронежской городской Думы от 21.12.2016 № 465-IV "Об утверждении Порядка предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта на территории городского округа город Воронеж".

Во II квартале 2018 года в управление главного архитектора городского округа поступило **574** обращений, за II квартал 2016 года – **1205** обращений. Количество обращений поступивших в I квартале 2018 года снизилось по отношению ко II кварталу 2016 года. Снижение обращений вызвано тем, что были изменения в системе учета обращений граждан (исключены обращения по предоставлению муниципальных услуг).

Тематическая структура письменных обращений представлена в таблице ниже:

Тематики, группы тем, вопросы (* в соответствии с общероссийским классификатором)	II квартал 2018 г.		II квартал 2017 г.		II квартал 2016 г.	
	шт.	%	шт.	%	шт.	%
0003.0009.0097.0688- Градостроительство. Архитектура и проектирование.	394	99,5	88	31	1205	
0003.0009.0097.0687 - Строительство объектов социальной сферы (науки, культуры, спорта, народного образования, здравоохранения, торговли)	2	0,5	-	-		
0003.0009.0097.0634- Градостроительные нормативы. Градостроительное законодательство Российской Федерации	-	-	195	65		
0003.0009.0094.0711 - Геодезия и картография	-	-	6	3		
0003.0009.0096.07362 – деятельность в сфере строительства	-	-	1	1		
Всего:	396	100	290	100	1205	

Анализ тематической структуры письменных обращений граждан, поступивших непосредственно в Управление, показывает, что большая часть из них поступила по вопросам Градостроительство. Архитектура и проектирование – **394** обращения.

3. Результаты рассмотрения письменных обращений

Результат	II квартал 2018 г.		II квартал 2017 г.		II квартал 2016 г.	
	шт.	%	шт.	%	шт.	%
«Поддержано», в том числе «Поддержано, меры приняты»	240	60,6	-	-	-	
«Поддержано, меры приняты»	-	-	94	32,4	883	73,3
«Частично удовлетворено»	-	-	3	1	0	0
«Не поддержано»	1	0,2	-	-	44	3,6
«Разъяснено»	95	24	97	33,4	179	14,9
Переадресовано по компетенции в другой орган	5	1,2	5	8,6	0	0
В рассмотрении	55	14	91	31,3	99	8,2

Всего за отчетный период рассмотрено **341** обращение граждан (из 396).

II. Работа с обращениями граждан на личном приеме.

1. Руководитель управления не осуществляет прием граждан в управлении главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж.

2. Прием граждан ведется в приемной граждан в соответствии с утвержденным графиком приема граждан в администрации городского округа город Воронеж.

III. Информация о мерах, принятых по итогам рассмотрения обращений граждан (письменных и устных):

- выданы копии архивных документов о присвоении адресов – 16 обращений;

- даны разъяснения по вопросам:

- присвоения наименований элементов планировочной структуры или элементов улично-дорожной сети – по 4 обращениям;
- административно-территориальной принадлежности объектов адресации по 2 обращениям;

- на основании 5 обращений, предоставлена информация о содержании материалов отраслевого картографического фонда городского округа город Воронеж - топографических планов масштаба 1:500;

- на основании 1 обращения предоставлена информация о наличии пункта геодезической сети по запрашиваемому адресу.

- даны устные разъяснения гражданам по вопросам размещения вывесок и рекламы на фасадах зданий в соответствии с Дизайн-регламентом «Внешний вид фасадов зданий и сооружений в городском округе город

Воронеж», утвержденным постановлением администрации городского округа город Воронеж № 806 от 21.10.2015г. 53 обращения;

- даны устные разъяснения гражданам по вопросам согласования архитектурно-градостроительного облика объектов капитального строительства в соответствии с решением Воронежской городской Думы от 21.12.2016 N 465-IV «Об утверждении порядка предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта на территории городского округа город Воронеж» 110 обращений;

- рассмотрено совместно с иными структурными подразделениями администрации городского округа город Воронеж - 8 обращений;

- даны разъяснения по вопросам образования земельных участков – 2.

Информация о способе рассмотрения обращений граждан:

- проверено с выездом на место 11 обращений;

- рассмотрено с участием заявителя 31 обращений;

IV. Исполнительская дисциплина при работе с обращениями граждан

Срок рассмотрения	Письменные обращения		Обращения, поступившие на личном приеме	
	шт.	%	шт.	%
В установленный срок	334	98	-	-
Срок рассмотрения продлен	-		-	-
Свыше установленного срока	7	2	-	-
Всего	341	100	-	-

На рассмотрении – 55 обращений.

В управление главного архитектора городского округа на еженедельных, плановых совещаниях у руководителя главного архитектора городского округа, рассматривается вопрос о недопущении нарушения сроков рассмотрения обращений, установленные Федеральным Законом РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Начальникам отделов управления главного архитектора городского округа даны указания усилить контроль за качеством подготовки ответов и недопущение нарушений сроков рассмотрения обращений.

При выявлении случаев нарушения установленного порядка рассмотрения обращений граждан, принимаются соответствующие меры в соответствии с действующим законодательством.

Руководитель управления

Л.А. Подшивалова

**Статистические данные о работе с обращениями граждан
во II квартале 2018 года
Управление главного архитектора городского округа**

(наименование структурного подразделения)

1. Поступило письменных обращений и принято от граждан на личном приеме
всего – 396
Из них:
 - 1.1. Письменных обращений – 396
в т.ч.:
 - 1.1.1. Взято на контроль – 396
 - 1.1.2. Проверено комиссионно – 2
 - 1.1.3. Проверено с выездом на место – 11
 - 1.1.4. Рассмотрено с участием заявителя – 31
 - 1.1.5. Всего с результатом рассмотрения «поддержано» (*сумма поддержано + меры приняты*) – 240
 - 1.1.5.1. С результатом рассмотрения «поддержано» – 0
 - 1.1.5.2. С результатом рассмотрения «меры приняты» – 0
 - 1.1.6. С результатом рассмотрения «разъяснено» – 95
 - 1.1.7. С результатом рассмотрения «не поддержано» – 1
 - 1.1.8. С результатом рассмотрения «дан ответ автору» – 240
 - 1.1.9. С результатом рассмотрения «оставлено без ответа автору» – 0
 - 1.1.10. Направлено по компетенции в иной орган – 5
 - 1.1.11. Рассмотрено совместно с другими органами власти и органами местного самоуправления – 8
 - 1.1.12. Рассмотрено с нарушением установленных сроков – 7
 - 1.1.13. Срок рассмотрения продлен – 0
 - 1.1.14. Ответ подписан руководителем органа местного самоуправления – 0
 - 1.1.15. Ответ подписан уполномоченным лицом – 340
 - 1.1.16. По информации заявителя(ей) об итогах рассмотрения обращения ответ не получен – 0
 - 1.2. Принято обращений на личном приеме граждан руководителями – 0
 - 1.2.1. Взято на контроль – 0
 - 1.2.2. Всего с результатом рассмотрения «поддержано» (*сумма поддержано + меры приняты*) – 0
 - 1.2.2.1. С результатом рассмотрения «поддержано»
 - 1.2.2.2. С результатом рассмотрения «меры приняты» – 0
 - 1.2.3. С результатом рассмотрения «разъяснено» – 0
 - 1.2.4. С результатом рассмотрения «не поддержано» – 0
 - 1.2.5. С результатом рассмотрения «дан ответ автору» – 0
 - 1.2.6. Направлено по компетенции в иной орган – 0

1.3. Сколько выявлено случаев волокиты либо нарушения прав и законных интересов граждан – 0

1.4. Сколько должностных лиц, виновных в нарушении прав граждан, привлечены к ответственности – 0

1.5. Сколько должностных лиц, виновных в нарушении прав граждан, не привлечены к ответственности – 0

1.6. Формы ответа заявителю:

1.6.1. В письменной форме – 333

1.6.2. В форме электронного документа – 7

1.6.3. В устной форме – 0

1.7. Количество повторных обращений – 0

а. Конкретные примеры, отражающие результативность рассмотрения письменных и устных обращений граждан:

Руководитель управления

Л.А. Подшивалова

СВЕДЕНИЯ
о рассмотрении обращений во II квартале 2018 года
на предмет наличия в них информации о фактах коррупции
со стороны должностных лиц

1. Поступило обращений, содержащих информацию о фактах коррупции, всего – 0

Из них:

1.1. рассмотрено – 0

1.2. переадресовано по компетенции в другой орган государственной власти – 0

1.3. факты подтвердились – 0

2. Приняты меры по выявленным нарушениям со стороны должностных лиц (перечислить: Ф.И.О. должностного лица, проступок, меры воздействия) – 0

Нарушений со стороны должностных лиц Управления во II квартале 2018 года, не выявлено.

Руководитель управления

Л.А. Подшивалова