

**Отчет о работе с обращениями граждан**  
**управления главного архитектора городского округа**  
**администрации городского округа город Воронеж**  
**в 2017 году**

Работа с обращениями граждан в управлении главного архитектора городского округа осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Решением Воронежской городской Думы от 26.09.2012 № 908-III «О наделении правами юридического лица управления главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж» («Положение об управлении главного архитектора городского округа город Воронеж»);
- Регламентом администрации городского округа город Воронеж, утвержденным постановлением администрации городского округа город Воронеж от 09.09.2015 № 703;
- Инструкцией по делопроизводству в администрации городского округа город Воронеж, утвержденной постановлением администрации городского округа город Воронеж от 13 января 2017 № 12.

I. Работа с письменными обращениями граждан.

1. Общая информация

Обращения, поступившие в отчетном периоде	2017 г.		2016 г.	
	шт.	%	шт.	%
<b>Всего</b>	<b>2056</b>		2145	
из них поступило:				
	шт.	%	шт.	%
<b>непосредственно в структурное подразделение:</b>	1054	51,2 %	457	21,3%
по почте	57	3%	63	2,9%
нарочно	989	48%	391	18,2 %
по электронной почте	8	0,3%	2	0,1 %
по факсу	-	-	1	0,04 %
<b>на рассмотрение из администрации ГО г. Воронеж</b>	1002	49%	1688	78,6 %

В 2017 году в управление главного архитектора городского округа (далее – Управление) поступило **2056** обращений, за аналогичный период прошлого года – **2145** обращений.

2. Тематическая структура письменных обращений представлена в таблице ниже:

Тематики, группы тем, вопросы (* в соответствии с общероссийским классификатором)	2017 г.		2016 г.	
	шт.	%	шт.	%
<b>0003.0009.0097.0634-</b> Градостроительные нормативы. Градостроительное законодательство	668	64%	295	64,5%

Российской Федерации				
<b>0003.0009.0097.0367-</b> Градостроительство. Архитектура и проектирование.	374	35%	150	33%
<b>0002.0007.0074.0665</b> Предоставление дополнительных льгот отдельным категориям граждан, установленных законодательством субъекта Российской Федерации (в том числе предоставление земельных участков многодетным семьям и др.)	-	-	1	0,2%
<b>0003.0011.0123.0716</b> Землеустройство. Землеустроительный процесс. Установление границ. Мониторинг земель. Кадастровая деятельность (деятельность кадастровых инженеров)	-	-	3	0,7%
<b>0003.0009.0097.0880</b> Соблюдение органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности	-	-	1	0,2%
<b>0003.0009.0102.0435</b> Торговля и органы местного самоуправления. Размещение торговых точек	-	-	1	0,2%
<b>0003.0009.0097.0607</b> Благоустройство городов и поселков. Обустройство придомовых территорий	-	-	1	0,2%
<b>0003.0009.0097.0366</b> Строительство объектов социальной сферы (науки, культуры, спорта, народного образования, здравоохранения, торговли)	-	-	2	0,4%
<b>0003.0009.0096.0714</b> Технический учет и инвентаризация объектов капитального строительства	-	-	1	0,2%
<b>0003.0009.0094.0711</b> Геодезия и картография	8	0,6	1	0,2%
<b>0003.0009.0096.0363</b> Нарушения законодательства, СНИПов при строительстве	-	-	1	0,2%
<b>0005.0005.0058.0591</b> Нежилые помещения	1	0,1	-	-
<b>0005.0005.0054.1159</b> Индивидуальное жилищное строительство	1	0,1	-	-
<b>0003.0009.0096.0362</b> Деятельность в сфере строительства	1	0,1	-	-
<b>0003.0009.0096.1495-</b> Разрешительные процедуры и капитальное строительство	1	0,1		
<b>Всего:</b>	<b>1054</b>	<b>100%</b>	<b>457</b>	<b>100</b>

Анализ тематической структуры письменных обращений граждан, поступивших непосредственно в Управление, показывает, что большая часть из них поступила по вопросам Градостроительные нормативы. Градостроительное законодательство Российской Федерации – **668** обращений.

### 3. Результаты рассмотрения письменных обращений

Результат	2017 г.		2016 г.	
	шт.	%	шт.	%
«Поддержано», в том числе «меры приняты»	-		-	-
«Частично удовлетворено»	3	0,3%	2	0,4 %
«Не поддержано»	2	0,1%	-	-
«Разъяснено»	921	87,3%	425	93%
Переадресовано по компетенции в другой орган	19	2%	-	-
В рассмотрении	109	10,3%	30	6,6

Всего за отчетный период рассмотрено 945 обращений граждан (из 1054).

#### II. Работа с обращениями граждан на личном приеме.

1. Руководитель управления не осуществляет прием граждан в управлении главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж.

2. Прием граждан ведется в приемной граждан в соответствии с утвержденным графиком приема граждан в администрации городского округа город Воронеж.

#### III. Информация о мерах, принятых по итогам рассмотрения обращений граждан (письменных и устных):

- выданы копии архивных документов о присвоении адресов– 30 (по 6 обращениям);
- даны разъяснения по вопросам присвоения:
  - наименований элементов планировочной структуры или элементов улично-дорожной сети –45 обращений;
  - адресов на территории городского округа город Воронеж - 17 обращений;
  - предоставления материалов отраслевого картографического фонда - по 2 обращениям;
  - установления координат границ территориальных зон – по 2 обращениям
- предоставлены сведения, содержащиеся в отраслевом картографическом фонде городского округа город Воронеж - 2 обращения;
- даны разъяснения по вопросам образования земельных участков – 13.

Информация о способе рассмотрения обращений граждан:

- проверено с выездом на место 7 обращений;
- рассмотрено с участием заявителя 13 обращений.
- иная информация:

- даны устные разъяснения гражданам по вопросам размещения вывесок и рекламы на фасадах зданий в соответствии с Дизайн-регламентом «Внешний вид фасадов зданий и сооружений в городском округе город Воронеж», утвержденным постановлением администрации городского округа город Воронеж № 806 от 21.10.2015г. 21 обращений.

#### IV. Исполнительская дисциплина при работе с обращениями граждан

Срок рассмотрения	Письменные обращения		Обращения, поступившие на личном приеме	
	шт.	%	шт.	%
В установленный срок	922	97.6 %	-	-
Срок рассмотрения продлен	-	-	-	-
Свыше установленного срока	23	2.4%	-	-
<b>Всего</b>	945	100%	-	-

На рассмотрении – 109 обращение.

В управление главного архитектора городского округа на еженедельных, плановых совещаниях у исполняющего обязанности руководителя главного архитектора городского округа, рассматривается вопрос о недопущении нарушения сроков рассмотрения обращений, установленные Федеральным Законом РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Начальникам отделов управления главного архитектора городского округа даны указания на усиление контроля за качеством подготовки ответов и недопущение нарушений сроков рассмотрения обращений.

При выявлении случаев нарушения установленного порядка рассмотрения обращений граждан, принимаются соответствующие меры в соответствии с действующим законодательством.

Руководитель управления

Л.А. Подшивалова

## Статистические данные о работе с обращениями граждан в 2017 году

1. Поступило письменных обращений и принято граждан на личном приеме  
всего – 1054  
Из них:
  - 1.1. Письменных обращений – 1054  
в т.ч.:
    - 1.1.1. Взято на контроль – 109
    - 1.1.2. Проверено комиссионно – 0
    - 1.1.3. Проверено с выездом на место – 7
    - 1.1.4. Рассмотрено с участием заявителя – 13
    - 1.1.5. С результатом рассмотрения «поддержано» – 0
    - 1.1.6. С результатом рассмотрения «поддержано», в том числе «меры приняты» – 0
    - 1.1.7. С результатом рассмотрения «разъяснено» – 921
    - 1.1.8. С результатом рассмотрения «не поддержано» – 0
    - 1.1.9. Переадресованных по компетенции – 21
    - 1.1.10. Рассмотренных совместно с другими органами власти и органами местного самоуправления – 0
    - 1.1.11. Рассмотренных с нарушением установленных сроков – 23
    - 1.1.12. Срок рассмотрения продлен – 0
    - 1.1.13. Ответ подписан руководителем государственного органа (структурного подразделения правительства области) – 0
    - 1.1.14. Ответ подписан уполномоченным лицом – 925
    - 1.1.15. По информации заявителя(ей) об итогах рассмотрения обращения ответ не получен – 0
  - 1.2. Принято обращений на личном приеме граждан руководителями -
    - 1.2.1. Взято на контроль – 0
    - 1.2.2. С результатом рассмотрения «поддержано» – 0
    - 1.2.3. С результатом рассмотрения «поддержано», в том числе «меры приняты» – 0
    - 1.2.4. С результатом рассмотрения «разъяснено» – 0
    - 1.2.5. С результатом рассмотрения «не поддержано» – 0
  - 1.3. Сколько выявлено случаев волокиты либо нарушения прав и законных интересов граждан – 0
  - 1.4. Сколько должностных лиц, виновных в нарушении прав граждан, привлечены к ответственности – 0
  - 1.5. Сколько должностных лиц, виновных в нарушении прав граждан, не привлечены к ответственности – 0

1.6. Формы ответа заявителю:

1.6.1. В письменной форме – 909

1.6.2. В форме электронного документа – 20

1.6.3. В устной форме –16

1.7. Количество повторных обращений – 0

1.8. Конкретные примеры, отражающие результативность рассмотрения письменных и устных обращений граждан –

Руководитель управления

Л.А. Подшивалова

**СВЕДЕНИЯ**  
**о рассмотрении обращений в 2017 году**  
**на предмет наличия в них информации о фактах коррупции**  
**со стороны должностных лиц**

1. Поступило обращений, содержащих информацию о фактах коррупции, всего – 0

Из них:

1.1. рассмотрено – 0

1.2. переадресовано по компетенции в другой орган государственной власти – 0

1.3. факты подтвердились – 0

2. Приняты меры по выявленным нарушениям со стороны должностных лиц (перечислить: Ф.И.О. должностного лица, проступок, меры воздействия) – 0

Нарушений со стороны должностных лиц Управления в 2017 году, не выявлены.

Руководитель управления

Л.А. Подшивалова